2022-1 일반대학원 **수강신청 안내**

- **졸업사정조회**를 통해 본인의 **필수이수요건**을 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 과정별 **연구학점(연구선택 또는 연구필수)** 이수여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 수강신청 일정 및 수강내역 조회를 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 수강신청안내문을 확인하지 않아 발생하는 결과는 학생 본인의 책임입니다.
- **희망수업은 실제 수강신청이 아닙니다.** 반드시 수강신청기간 중 수강신청을 진행해야 수강신청으로 반영됩니다.

1. 수강신청 전 필수 체크사항

[졸업사정조회 확인]

- 학생 개별 졸업사정내역이 다르므로, 수강신청 전 반드시 본인의 졸업사정조회를 통해 필수이수요건을 확인한 후, 수강신청을 진행하시기 바랍니다. (졸업이수학점, 필수이수과목, 연구학점 등)

[수강신청 일정 확인]

- 일반대학원 수강신청 기간 및 **정정기간 이외에는 어떠한 사유로도 추가 수강삭제 및 수강신청이 불가능합니다.** 반드시 기간 내에 완료하시기 바랍니다.

[수강신청안내문 필독]

- **수강신청안내문을 확인하지 않아 발생하는 결과는 학생 본인의 책임입니다.** 안내문을 숙지하여 수강신청시 주요 사항이 누락되지 않도록 유의하시기 바랍니다.

※ 일부과목은 교강사 및 시간표 배정, 강의유형 등의 입력이 진행 중이므로, 수강편람은 변경될 수 있습니다.

2. 2022-1학기 변경사항 및 수업형태 안내

[2022-1학기 수업형태 기준]

- 2022-1학기 수업은 **대면수업으로 진행**되며, 사회적거리두기 격상 단계에 따라 **추후 변경될 수 있습니다.**
- 최종 수업형태는 수강신청 후 확정 예정이니 참고하시기 바랍니다.

[이공계열 R&D과목(이공계필수과목) 변경]

- "졸업사정조회"의 "이공계열R&D"과목이 2020-2학기부터 **"HYPER한양"으로 대체**되어 운영됩니다. 수강편람의 공통영역에서 조회하여 신청하시기 바랍니다.

[HYPER한양 필수 이수]

- 2021학년도 후기 신입생 : HYPER한양 필수이수

  ※ 의학과, 국제의료개발학과, 맞춤의료학과, HY-KIST바이오융합학과는 2022학년도 전기 신입생부터 필수이수

HYPER한양 : 1학점 e-러닝 과목, 공통영역에서 조회

일반대학원 수강신청 안내문 수강신청 전 확인사항

1. 사전체크 사항 : 수강신청과 온라인환경

브라우저 최적화 안내

- 수강신청시스템은 윈도우에서는 인터넷익스플로러 8.0~11.0에서 사용 가능하며, 크롬(윈도우), 사파리(맥/윈도우), 파이어폭스(윈도우)에서도 사용 가능합니다.
- 이외의 브라우저에서는 문제가 발생할 수 있으니 가급적 사용을 자제하여 주시기 바랍니다.

이중 로그인 불가

- 동일한 학번으로 이중 로그인을 할 경우 먼저 접속되어 있던 PC의 연결이 끊어집니다.

아이디 및 비밀번호 관리

- 수강신청 기간 중 개인 아이디 및 비밀번호 관리 소홀로 인한 피해가 있을 수 있으니 개인 수강권 및 개인정보 보호를 위하여 비밀번호를 수시로 변경하여 주시기 바랍니다.

매크로프로그램 사용 제한

- 수강신청 시 매크로프로그램(자동수강신청) 사용을 제한하기 위해 수강신청 시도가 과도할 경우 매크로프로그램 사용여부를 판단하기 위해 확인문구를 입력해야만 수강신청을 계속 진행 할 수 있습니다.

유해 프로그램 사용 불가

- 수강신청 시 매크로프로그램을 비롯한 유해 프로그램을 이용하여 학교 수강신청 서버 장애를 유발하거나 타인에게 피해를 주는 행위가 발견될 경우, 해당 학생의 수강신청 내역 전체를 삭제함은 물론 별도의 징계가 취해질 수 있습니다.

수강신청 접근방법

- 한양인(HY-in)포탈 **로그인 화면의 중간 우측의 "수강신청 바로가기"를 클릭**하거나 **한양대학교 홈페이지 하단의 "사이트 바로가기 〉 수강신청시스템(수강편람)"으로 접속**합니다.



수강신청은 한양인(HY-in)포탈 로그인 전 수강신청 시스템으로 별도 접속하여 수강신청을 진행합니다.

일반대학원 수강신청 안내문 수강신청 일정 및 폐강안내

1. 2022-1학기 일반대학원 수강신청 일정

수강신청 대상

- 신입생, 기존 재학생, 신규 복학생 모두 수강신청 기간 중 참여할 수 있습니다. 휴학생과 수료생은 수강신청 대상이 아닙니다.

수강신청 및 수강정정 일정 2022. 2. 14.(월) ~ 2022. 2. 18.(금)

구분	신청대상과목	수강신청 기간
개강 전 신청	소속학과, 공통영역과목	2. 14.(월) 09:00 ~ 2. 15.(화) 08:59
	전과목, 선수강과목, 학·석사연계과정	2. 15.(화) 09:00 ~ 2. 18.(금) 23:59
학부-석사 공통교육과정	학부-석사 공통교육과정 해당과목	2. 21.(월) 11:00 ~ 23:59
개강 후 정정	전과목	3. 7.(월) 17:00 ~ 3. 9.(수) 23:59

수강신청 일정 이외 수강정정 절대불가

- 수강정정기간 이후에는 어떠한 사유로도 추가 수강삭제 및 수강신청이 불가하니 모든 수강정정은 기간 내에 반드시 완료하시기 바랍니다.
- 다만, 소속학과 전공과목 중 사전 학과 승인 건에 대한 학과에서의 수강신청 입력처리는 3월 10일(목)에 진행됩니다.
- 일반대학원은 평일주간 수업이 원칙이므로, 야간 및 주말 배정강좌 역시 동일한 수강신청 일정을 적용합니다.

2. 폐강안내

폐강대상 확정기준

- 대학원 개설강좌의 설강요건은 **5명 이상**의 수강신청인원입니다. 수강신청 이후 신청강좌의 수강신청인원을 주의하여 확인하시기 바랍니다.
- 연구필수과목(석사논문연구, 박사논문연구1, 박사논문연구2)은 1:1 논문지도 과목이므로 폐강기준을 적용하지 않습니다.

폐강대상강좌 수강정정

- 폐강대상강좌를 수강신청한 경우, 개강 전 수강신청기간 및 개강 후 수강정정기간을 이용하여 반드시 다른 교과목으로 수강정정하여야 합니다.
- 폐강대상강좌의 설강여부는 학과로 반드시 확인해야하며 **수강정정기간 외의 수정은 불가능**합니다.

1. 신입생(휴학예정자 포함) 확인사항

학부선수과목 지정내역 확인

- 학부선수과목을 지정받은 학생은 수강신청기간 전에 수강신청시스템의 "선수/인정과목조회" 화면에서 지정내역을 반드시 확인해야하며, 확인절차 이후에만 수강신청이 가능합니다.

  ※ 학부선수과목 이수학점은 대학원 졸업이수학점에 포함되지 않습니다.

인정학점 결정내역 확인

- 학과별 사정결과 인정학점이 결정된 학생은 수강신청기간 전에 수강신청시스템의 "선수/인정과목조회" 화면에서 결정내역을 반드시 확인해야하며, 확인절차 이후에만 수강신청이 가능합니다.

  이 때, 인정학점으로 인정된 교과목의 경우 학위과정 중 이수할 수 없음에 유의합니다.

  ※ 인정학점은 대학원 졸업이수학점에 포함되므로, 졸업이수학점에서 인정학점을 제외한 결과만큼 졸업시까지 이수하면 됩니다.

선수과목 및 인정학점 확인 후 변경불가

- "선수/인정과목조회" 화면에서 "확인"버튼을 클릭하여 본인확인 절차가 완료된 이후에는 해당사항에 대한 변경이 절대 불가능하므로, 세부내용을 정확히 파악한 뒤 확인절차를 완료하시기 바랍니다.

2. 이번학기 수강교과목 결정(필수과목 확인)

졸업사정조회 확인

- 매학기 수강신청 전 한양인(HY-in) 및 수강신청시스템의 "졸업사정조회" 메뉴를 통하여 본인의 영역별 학점이수내역 및 졸업요건 충족정도를 확인하여 해당학기 수강계획을 세우고 졸업에 차질이 생기지 않도록 합니다.

학부선수과목 이수여부 확인

- 선수강교과목은 수강신청시스템의 "선수/인정과목조회" 화면에서 매학기 이수내역을 확인하고 해당과목에 대한 수강신청을 진행해야 합니다. 다만, 학부 1학기 과목은 1학기에 수강하고 학부 2학기 과목은 2학기에 수강하여야 하며, 선수강교과목 미이수 시 학사일정에 차질이 생기므로 1년 이내에 이수하도록 합니다.

  ※ 학부선수과목 미이수자는 종합시험 응시대상에서 제외되며, 수료생이 될 수 없습니다.

HYPER한양 이수확인

- 2021학년도 후기 신입생부터 전계열이 필수로 이수해야 합니다.

  ※ 의학과, 국제의료개발학과, 맞춤의료학과, HY-KIST바이오융합학과는 2022학년도 전기 신입생부터 필수로 이수해야 합니다.

- 2015학년도 전기부터 2021학년도 전기까지의 이공계(공과대학, 공학대학, 자연과학대학, 과학기술융합대학, 생활과학대학, 소프트웨어융합대학) 일반학과 입학생은 이공계열R&D 필수이수 적용자로, HYPER한양 필수 이수대상이며 미이수 시 수료생/졸업생이 될 수 없습니다.

  ※ "졸업사정조회"에서 **"HYPER한양"**에 해당하며, **공통영역에서 수강신청**합니다.

  ※ "글로벌과학기술인을위한연구안전,윤리,입문"과 "이공계열R&D과목"에서 "HYPER한양"교과목으로 대체되었습니다.

타학과 개설교과목 수강(타전공일반선택)

- 타학과 개설교과목의 경우, 본인 전공과 관련이 있거나 논문진행에 필요한 경우 지도교수 및 수업담당 교강사와 사전논의 후 수강할 수 있습니다.
  이 때, 타학과의 전공과목을 수강신청하더라도 소속학과의 전공과목이 아니므로 이수구분은 **타전공(일반)선택**으로 인정됩니다.

과목이수구분신청 「대학원 학칙 일반대학원 시행세칙」 제50조 참고
소속학과와 유사한 전공과목이거나 졸업논문 주제와 연관된 과목을 전공으로 인정받고자 하는 경우, 지도교수와 학과주임교수의 허가하에 본 대학원 타학과에 개설된 전공교과목을 수강한 후, 해당학기 성적정정기간 종료 후 7일 이내에 대학원교학팀으로 신청서를 제출하여 대학원장의 승인을 얻은 후 전공선택으로 인정받을 수 있습니다.
※ 마지막 학기는 졸업사정에 영향을 미치므로 기한 외 제출을 절대 금지합니다.

타과전공인정과목

- 동종 학과간 사전협의 후 학과교육과정에 등재된 타학과의 전공과목을 수강할 시, 전공으로 자동인정되는 타과전공인정과목을 별도로 운영합니다. 해당 과목이 학과교육과정에 등재되어 있을 경우 수강신청시스템의 기본수업 하단의 "타과전공인정과목"에서 확인가능합니다.

그 외 수강교과목 결정 관련사항

- 그 외 단과대학 및 학과별 졸업요건 관련 문의는 소속 단과대학 및 학과로 연락하여 확인합니다.
- 매학기 수강신청 이전 가급적 지도교수 혹은 학과주임교수와 사전논의를 통하여 수강교과목을 결정할 것을 권장합니다.

3. 강좌별 세부정보 확인

수업계획서 및 교과목개요서 확인

- 수강신청시스템에서 교과목 조회 후 수업번호를 클릭하면 수업계획서를 조회할 수 있으며, 학수번호 혹은 교과목명을 클릭하면 교과목개요서를 확인할 수 있습니다.
- 수강신청시스템 수강편람 화면에서 지난학기 강좌도 동일한 방법으로 확인할 수 있습니다.

개설강좌별 강의 캠퍼스 확인

- 수강신청시스템의 교과목 정보 중 "강의실"칸에 강좌별 강의 캠퍼스가 서울/ERICA로 표시되므로, 수강희망 교과목의 강의캠퍼스를 반드시 확인하시기 바랍니다.
  ※ ERICA캠퍼스는 안산에 있습니다. 강의 캠퍼스에서 수업이 개설되므로 이점 유의하시기 바랍니다.

희망수업조회 메뉴

- 수강신청시스템의 "희망수업" 메뉴는 수강희망 교과목을 한 곳에 모아 전체 예상 시간표를 조회할 수 있는 메뉴로, 수강신청 기간 중에는 수강신청 기능도 추가됩니다. 단, 희망수업의 추가 및 삭제는 실제 수강신청에 반영되지 않습니다.
  ※ **"희망수업"은 실제 수강신청이 아닙니다.** 희망수업 조회 후 최종 수업시간표 및 내용이 변경될 수 있습니다.

교강사 및 강의실 정보 추가확인

- 수강신청시스템에서 담당교강사 정보가 비어있는 경우는 일반적으로 신규임용예정교강사 담당강좌이며, 강의실 정보가 "비지정"으로 표시되는 경우는 학과 내 별도 실험실 등을 사용하는 경우입니다. 이와 관련하여 추가 문의사항이 있을 경우 해당 교과목의 설강학과로 문의하시기 바랍니다.
- 연구필수과목의 경우 1:1 논문지도이므로 강의실 정보가 "비지정"으로 표시됩니다.

4. 특수과목 "IC-PBL+"

IC-PBL+ 교과목 운영

IC-PBL+ Industry-Coupled Problem-Based Learning+
대학원생의 문제해결능력 증진과 연구역량 함양을 위하여 IC-PBL+ 교과목을 대학원 수업에 시행합니다.
IC-PBL+는 산업계와 연결된 PBL이라는 뜻으로 미래 사회리더가 갖추어야 할 다양한 역량개발에 초점을 맞춤 "산업연계 문제기반 프로젝트 수업방법"입니다.
학부의 IC-PBL이 문제해결 스킬을 익히고 실제 문제를 해결하는 경험을 습득했다면, 대학원의 IC-PBL+는 심화된 교육을 통하여 문제를 해결하고, 현실사회에 반영하는 초연계 교육(산업체·사회·글로벌/학부-대학원/연구-교육/현재-미래사회/융합)을 통해 미래사회에 필요한 문제를 찾고 해결방안을 찾는데 그 목적이 있습니다.

- IC-PBL+ 교과목은 수강편람의 과목상세 정보에 IC-PBL+로 표시되어 있습니다.

1. 수강신청 학점

수강신청 최대학점 준수

- 학기별 최대 12학점까지 수강신청 가능하며, 학부선수과목을 포함할 경우에는 최대 15학점까지 수강신청 가능합니다.
- 이수구분이 연구선택, 연구필수인 과목도 최대 신청 학점수에 포함됩니다.

학업연장재수강자의 학점별 등록금 납부

- 정규등록학기 수를 초과한 학업연장재수강자의 경우, 1~3학점 수강신청 시 정규등록금의 1/20이 책정됩니다. 수강신청 기간 후에는 정정이 절대 불가능하니 학점 수에 따른 등록금을 반드시 미리 확인하여 수강신청하시기 바랍니다.

  ※ 학업연장재수강자는 반드시 수강신청을 해야 합니다. 수강신청학점이 0학점인 경우, 등록금의 전액이 책정됩니다.

2. 증원

학과 개설교과목의 증원

- 학과 개설강좌의 증원문의는 해당교과목의 설강학과로 연락하시기 바랍니다.

공통영역 교과목의 증원

- 공통영역에 개설된 교과목의 경우 1차 수강신청 완료 후 대학원교학팀에서 과목별 관장학과에 증원여부를 일괄 확인하여 개강 전후 그 결과를 수강신청시스템에 반영할 예정입니다.
- 공통영역 교과목은 수강신청시스템을 통한 증원 및 수강신청만 진행되며, 개인별 추가 수강신청은 불가능합니다.

  ※ 공통과목은 담당교강사의 추가 수강신청 허락을 받았다고 하더라도 개별 추가신청은 절대 불가능합니다.

3. 수강신청내역확인

수강신청내역 메뉴 확인

- 모든 수강신청 및 정정 직후에는 반드시 “수강신청내역” 메뉴를 이용하여 수강신청 오류, 성적상승재수강 적용여부 등을 살펴보고, 교과목별로 본인에게 적용되는 이수구분을 필히 확인하여야 합니다.
- 해당학기의 최종 수강신청내역을 출력하여 보관하여야 하며, 수강신청내역 미확인으로 인한 결과는 학생 본인의 책임이므로 유의하시기 바랍니다.

  ※ 수강신청 완료 후 반드시 “수강신청내역” 조회를 통해 정상적으로 수강신청이 완료되었는지 확인합니다.

1. 성적상승재수강

성적상승재수강 신청요건

- 기존에 수강한 교과목의 성적이 A(2003학번 이전 학생은 B) 이하인 경우에 한하여 기존 교과목과 동일한 학수번호를 지닌 교과목을 수강신청할 경우 성적상승재수강으로 처리됩니다.
  ※ 기존에 수강한 교과목의 성적이 F인 경우는 성적상승재수강이 아닌 신규수강으로 처리됩니다.

성적상승재수강 성적처리

- 기존 성적과 성적상승재수강 이후 부여받은 성적 중 상위성적(점수)만을 인정하며 하위성적은 폐기됩니다.
- 성적상승재수강 시 전체 이수학점 수는 늘어나지 않으며, 성적상승재수강 전후 동일교과목의 학점 수가 변경된 경우에는 상위성적에 해당하는 학점 수가 인정됩니다.

재수강교과목 이수구분 변경 시

- 성적상승재수강 전후 해당 교과목의 이수구분이 변경된 경우라도, 최초 수강당시의 이수구분을 존중하여 성적상승재수강으로 인한 이수구분의 변경은 없습니다.

2. 졸업필수 연구과목(2016학번 이후 필수이수요건)

연구학점 운영

- 일반대학원 2016학번부터는 졸업이수요건이 교과학점 및 연구학점으로 운영됩니다. 연구선택 및 연구필수과목은 **수강신청 학점수에 포함**됩니다.
- 과정별 연구학점

  석사학위과정_5학점 (연구선택과목+석사논문연구)

  박사학위과정_4학점 (박사논문연구1+박사논문연구2)

  석박사통합과정_7학점 (연구선택과목+박사논문연구1+박사논문연구2)

연구선택과목

- 소속학과에서 개설되는 이수구분이 "연구선택"으로 되어있는 연구·논문관련 교과목입니다.

연구선택

과목명_이수구분이 "연구선택"인 교과목 (과목명이 정해져 있지 않음)

학점_3학점

과정별 필수여부(2016학번 이후)_석사학위과정, 석박사통합과정

참고사항

본인 소속학과 연구선택과목을 이수해야 합니다.

2015학번 이전 학생이 이수할 경우 졸업이수학점에는 포함되나 **전공학점에는 포함되지 않습니다.**

타학과 연구선택과목을 이수할 경우 타전공(일반)선택으로 인정됩니다.

연구필수과목

- 개별 논문지도과목으로 지도교수를 배정받은 후 **본인의 지도교수 과목을 신청**합니다.
- 석사논문연구, 박사논문연구1, 박사논문연구2로 개설되며 이수시기는 지도교수와 사전 논의가 필요할 수 있습니다.
- P/F교과목으로 70점 이상 시 Pass처리됩니다.
- 박사논문연구1 이수 후 박사논문연구2를 수강할 수 있으므로 4기 안에 계획을 세워 수강하시기 바랍니다.

연구필수

과목명_석사논문연구, 박사논문연구1, 박사논문연구2
학점_2학점
과정별 필수여부(2016학번 이후)
석사논문연구 : 석사학위과정
박사논문연구1, 박사논문연구2 : 박사학위과정, 석박사통합과정
참고사항
1기말 학생별로 배정된 **본인 지도교수의 해당과목을 수강신청**하여 1:1로 논문지도를 받는 과목(P/F교과목)입니다.
2016이후 학번만 신청가능합니다.
수강신청 시 **학기별 최대 수강신청 가능학점에 포함**됩니다.

2015학번 이전까지 적용사항

- 2015학번 이전은 기존의 연구지도1, 연구지도2가 적용됩니다.

연구지도1, 연구지도2

인문계열, 사회계열 학과_2009학년도 전기 이후 신입생부터 2015학번까지 필수이수
예체능계열, 의학계열 학과_2010학년도 전기 이후 신입생부터 2015학번까지 필수이수
이수관련 유의사항
지도교수가 담당교강사로 자동배정되는 비이공계 논문지도 교과목(P/F교과목)입니다.
입학 후 2기부터 연구지도1과 연구지도2 과목을 순차적으로 수강할 수 있으며, 수강신청 시 학기별 최대 수강신청 가능학점인 12학점에 포함되지 않습니다.
연구지도1, 연구지도2를 모두 이수해야 학위청구논문을 신청할 수 있으며, 미이수자는 수료생/졸업생이 될 수 없습니다.

1. 대학원 공통영역 교과목

영어논문및저널작성법

- 공통영역에 개설되는 선택교과목으로, 여러 강좌가 개설되므로 수강희망 시 강좌별 담당교강사, 개설캠퍼스, 영어전용강좌여부, 이수제한 내역 등을 사전확인 후 수강신청합니다.
- 이수제한이 설정된 강좌는 수강신청 화면의 "이수제한여부"에 ○ 표시가 보여지며, ○ 표시를 클릭하면 팝업창으로 이수제한 세부설정내역을 확인할 수 있습니다.
- 2022-1학기부터 "영어논문및저널작성법"(학수번호 COE9007, 수업번호 33587)을 e-러닝 강좌로 개발하여 운영합니다.

확률과통계

- 공학계열의 선택교과목이므로, 해당 교과목의 수강이 필요한 경우 신청하여 수강합니다.
- 2021-2학기부터 "확률과통계"(학수번호 COE8042, 수업번호 30027)을 e-러닝 강좌로 개발하여 운영합니다.

R/Python

- 2022-1학기부터 신설되는 교과목(학수번호 COE9008, 수업번호 30036)으로 e-러닝 강좌로 개발하여 운영합니다.

연구관리, 재료분석, 표면분석

- KIST학연산과정으로 입학한 학생이 수강대상으로, 두 과목 모두 실제 수업은 KIST에서 진행됩니다.
- 연구관리 교과목은 KIST학연과정 필수이수 교과목이며, 석사학위과정에서 해당교과목을 이미 이수한 박사학위과정 학생은 이수하지 않아도 됩니다.

※ KIST(한국과학기술연구원) 학연산과정으로 입학한 학생만 수강신청이 가능하며, 그 외 학생은 수강취소됩니다.

그 외 공통영역 교과목

- 그 외 공통영역 개설 교과목의 경우, 수강신청 화면에서 우측상단 조회조건을 "공통과목(교양)"으로 설정한 뒤 조회버튼을 클릭하면 이번 학기 공통영역 전체 개설강좌를 확인할 수 있습니다.

2. 학부-석사 공통교육과정

학부-석사 공통교육과정

- 학부-석사 공통교육과정이란, 학부과정-석사과정 간 교육과정의 일부를 공유하는 형태로서, 학부학생은 졸업배당학점 중 일부를 대학원 설강교과목 이수학점으로 충족가능하고 석사학위학생은 졸업배당학점 중 일부를 학부 설강교과목으로 충족 가능한 제도입니다.
- 졸업이수학점 중 최대 6학점 이내에서 수강 가능합니다.

학부-석사 공통교육과정 해당학과

- 학부-석사 공통교육과정에 해당되는 학과 학생의 경우, 수강신청시스템의 "학석사공통수강신청" 화면에 학부학과의 공통교육과정 해당과목이 표시됩니다.
  ※ 해당학과의 모든 학위과정 학생에게 과목이 표시되나, 과목표시가 수강신청 가능 대상여부는 아닙니다.

수강신청 가능 대상

- 이번 학기 학부-석사 공통교육과정 해당학과 학생 중 석사학위과정 학생 및 석박사통합과정 4기 이하 학생만 실제 학부-석사 공통교육과정을 수강신청 할 수 있습니다.
- 학부-석사 공통교육과정 수강 시 성적평가방법은 해당 교과목의 학부기준 평가방법이 적용됩니다.

수강신청 일정

- 학부-석사 공통교육과정은 **2월 21일(월) 11:00~24:00** 수강신청이 가능합니다.
- 학부-석사 공통교육과정 역시 개강 후 수강정정기간을 통하여 수강정정할 수 있습니다.

수강신청 시 정원적용

- 별도로 지정된 석사학생 수강신청 정원 내에서만 수강신청을 할 수 있습니다.
  ※ 학부-석사 공통교육과정 별도지정 정원은 해당 신청기간에만 표시됩니다.
- 개강 후 수강정정기간 중에는 학부학생과 함께 전체 정원 중 발생한 여석에 대하여 수강정정이 가능합니다.

3. 전문대학원 및 교외학점교류 수강신청

교내 전문대학원 수강신청

- 도시대학원, 국제학대학원, 경영전문대학원, 법학전문대학원, 의생명공학전문대학원, 기술경영전문대학원의 경우, 일반대학원 관련학과 학생에 한하여 학과주임교수의 승인 및 수업담당 교강사의 승인 하에 개설과목을 수강할 수 있습니다.
  ※ 연구학점은 신청할 수 없습니다.
- 이 때 수강과목은 **타전공(일반)선택으로만 인정**되고, 매학기 석사학위과정은 3학점, 박사학위과정은 6학점, 석박사통합과정은 3학점을 초과하여 신청할 수 없으며, 석사학위과정은 누적최대 12학점, 박사학위과정 및 석박사통합과정은 누적최대 18학점까지만 신청가능합니다.
- 수강신청은 2월 14일(월)~2월 18일(금)까지 소속학과에서 별도로 신청하여야 합니다.
  ※ 단과대학별 취합 후, 대학원교학팀에서 일괄적으로 입력합니다.
  ※ 정해진 기간(2월 14일~2월 18일)에만 신청가능하며, 이후에는 추가신청 및 삭제, 정정이 불가능합니다.
  ※ 수강신청 최종 결과에 따라 폐강될 수 있으며, 이후 타과목으로 변경은 절대 불가능합니다.

경영전문대학원 수강신청 시 유의사항

2020-2학기부터 경영전문대학원 성적평가 기준이 절대평가에서 **상대평가**로 변경됩니다.
수업담당교수의 승인을 받았더라도 경영전문대학원 학생의 수강신청 결과에 따라 일반대학원 학생의 경영전문대학원 교과목 학점교류 신청이 거절될 수 있습니다.

교외 학점교류 수강신청

- 교외 학점교류 수강신청의 경우 학교별 수강신청 접수마감 날짜가 다르므로, 학점교류 관련 세부사항은 일반대학원 홈페이지 내 공지사항 및 학점교환 게시판을 확인하시기 바랍니다.

  ※ 과정별 정규등록학기 재학생만 신청이 가능하며, 학업연장재수강자는 신청이 불가능합니다.

4. 그 외 학사관련 안내

- 수강신청 안내문에 포함되지 않은 대학원 학사 관련사항은 일반대학원 홈페이지의 대학원 캠퍼스가이드북 내용을 참고하시기 바랍니다.